

Der **Sportverein München von 1880 e. V.**, ein Verein mit über 2000 Mitgliedern
und eigenen Sportanlagen im Stadtteil Sendling-Westpark, sucht für die
Unterstützung der Geschäftsstelle ab dem 01.01.2022 einen



Buchhalter (m/w/d)
Mini-Job (ca. 10h /Woche)

Ihre Aufgaben umfassen u.a.:

- Finanzbuchhaltung
- Allgemeine Büro- und Verwaltungsaufgaben
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Rechnungserstellung
- Überprüfung sämtlicher Zahlungseingänge inkl. Mahnwesen
- Überprüfung alle Eingangsrechnungen auf Richtigkeit und Vollständigkeit

Ihre Qualifikationen:

- Idealerweise eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in der Buchhaltung
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere MS-Excel
- Kenntnisse in DATEV
- Strukturierte und detailorientierte Arbeitsweise
- Engagiert, zielorientiert und besitzt eine hohe Eigenmotivation

Benefits:

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem netten und turbulenten Team
- 450 € Basis
- Eine gründliche Einarbeitung
- Kostenfreie Mitgliedschaft und Nutzung des Sportangebots
- Bezahlte Weiterbildungsmöglichkeiten im Vereinswesen

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis 30.11.2021** digital an
geschaefsstelle@sv1880.de.